



Kelux Asistente RRHH

Centralice y haga un seguimiento de sus datos RRHH

Gestione día a día las informaciones de su personal



Un archivo voluminoso y complicado

Ficha empleado - Personal

Apellido: HERAS CASTRO MARIA

Apellido: HERAS CASTRO Nombre: MARIA Matrícula: 76472

Identidad Contacto Familia Formaciones Certificados

Tratamiento: Seleccionado Foto:

Apellido: HERAS CASTRO

Apellido de soltera: HERAS

Nombres: MARIA

Luz

Fecha de nacimiento: 09/06/77 Edad: 32 años y 9 meses

Lugar de nacimiento: Bives

País de nacimiento: FRANCIA

OK Cancelar Ayuda



Centralice sus datos internos y controle los eventos de RRHH mediante Kelux Asistente RRHH

Kelux Asistente RRHH le ofrece:

- Una **gestión eficaz y centralizada** del conjunto de datos profesionales, administrativos y personales de su personal: carrera, formación, competencias, documentos de identidad, contacto en caso de emergencia, ...
- Un **sistema de enlaces documentales** permite reunir todo tipo de documentos: contrato de trabajo, reuniones, revisiones médicas, formaciones, ...
- Una **herramienta de informes** potente compuesta de un conjunto de listados estándar y parametrizables.
- Un **recordatorio de los eventos RRHH** en forma de alertas consultables por e-mail o directamente en su monitor: expiración de documentos de identidad y de competencias, próxima formación, ...

Los BODET:

- ⊕ **ALERTAS RRHH** en tiempo real
- ⊕ **PERSONALIZACIÓN** avanzada de las pantallas
- ⊕ **ERGONOMÍA** sencilla y amigable



Cartografía de los datos de Kelux Asistente RRHH



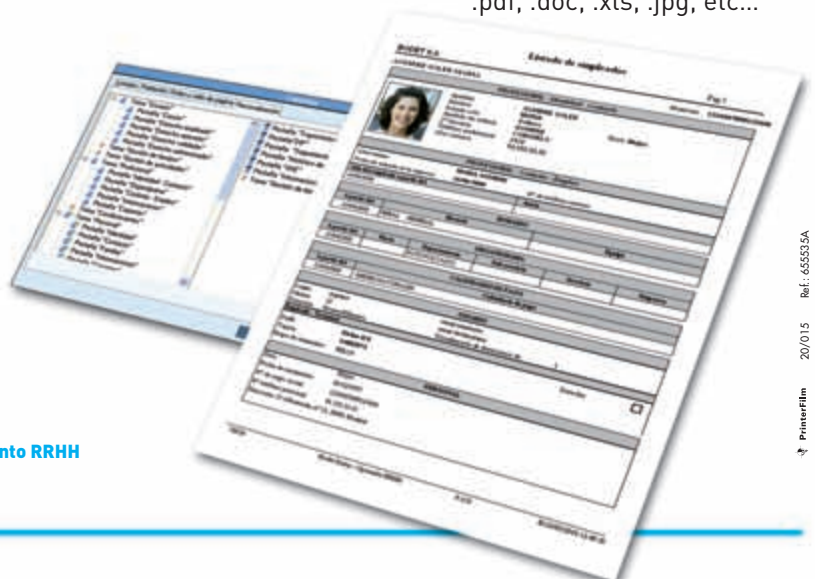
Alertas RRHH

Kelux Asistente RRHH se convertirá en una herramienta indispensable en su gestión día a día de la información gracias a su sistema de alertas que simplificará el seguimiento de sus recursos internos y dará responsabilidad a sus empleados y directivos



Informes

Kelux Asistente RRHH propone listados estándar y personalizables sobre el conjunto de los datos de RRHH de su personal. Todos los listados podrán ser exportados y grabados en diferentes formatos: .pdf, .doc, .xls, .jpg, etc...



Sede Central: C/ Caídos de la División Azul, nº 1 - oficina 3
28016 Madrid • Tel.: 91 597 00 42 • Fax: 91 343 13 24

Delegación Noreste: Edificio Forum Montcada C/ Beat Oriol nº 1, 3º ofic 4
08110 Montcada i Reixac • Tel.: 93 565 12 60 • Fax: 93 565 12 62
<http://www.bodet.es> • e-mail: comercial@bodet.es



Datos no contractuales.
Bodet se reserva el derecho de
aplicar a sus aparatos ciertas
modificaciones estéticas o de
color sin previo aviso

